

CONTRACT DE MANDAT
nr. 1394/03.11.2025

În temeiul Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Deciziei Consiliului de Administrație nr. 26 /03.11.2025, prin care a fost numit dl.LASCU DIMA în funcția de Director General al societății NEPTUN-OLIMP SA, se încheie prezentul contract între:

Art.1 Părțile contractante

1.1 Societatea NEPTUN-OLIMP SA, cu sediul în Stațiunea Neptun, Str. Plopilor, Nr. 1, Județul Constanța, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/517/1991, CUI RO2423562, reprezentată de domnul Florin Aurel-Neghină, Președinte al Consiliului de Administrație, în calitate de mandant,

și

1.2 Dl. LASCU DIMA, cetățean român, cu domiciliul în mun. Constanta, Str. [REDACTED]
[REDACTED] CNP [REDACTED] posesor a CI
seria KZ, nr. [REDACTED], eliberat de SPCLP Constanta, la data de [REDACTED] în
funcția de Director General, în calitate de mandatar.

Art. 2 Definiții

- a) **act constitutiv/statut** - Actul constitutiv al societății, astfel cum este el în vigoare la data prezentului contract sau cum va fi modificat/completat prin hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor;
- b) **conflict de interese** - orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și a Regulamentului de organizare și funcționare al societății, în care interesul personal, direct sau indirect, contravine interesului societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului pentru societate;
- c) **remunerația** - remunerația formată dintr-o indemnizație fixă lunară;
- d) **decizie de afaceri** - semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la conducerea/administrarea societății;
- e) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului contract și care face imposibilă executarea și, respectiv îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

Art. 3 Obiectul contractului

3.1 Societatea prin Consiliul de Administrație delegă Directorului General conducerea, organizarea și gestionarea activității curente a societății, pe baza criteriilor de performanță agreeate de părți și anexate prezentului contract.

3.2 Directorul General va duce la îndeplinire criteriile și obiectivele (anexa nr. 1), stabilite de către Consiliul de Administrație.



3.3 Directorul General va reprezenta societatea în raporturile cu terții și este responsabil cu luarea măsurilor aferente competențelor primite prin prezentul contract și poartă întreaga răspundere pentru modul în care îndeplinește actele de conducere a societății.

3.4 În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul General dispune de prerogativele stipulate prin legi și prin actul constitutiv al societății.

Art. 4 Durata contractului

4.1 Durata contractului este de la data de 04.11.2025 până la data de 17.12.2028, inclusiv, potrivit Deciziei Consiliului de Administrație nr. 26 din 03.11.2025.

4.2 Durata contractului se stabilește potrivit dispozițiilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 și ale actului constitutiv al societății Neptun - Olimp SA și nu poate depăși patru ani.

4.3 Activitatea Directorului General se va desfășura la sediul societății sau la locul unde acționează ca reprezentant al societății.

Art. 5 Remunerația Directorului General

5.1 Directorul General beneficiază de o indemnizație fixă lunară, stabilită de Consiliul de Administrație, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind unica formă de remunerație în cazul în care Directorul General îndeplinește și calitatea de membru în Consiliul de Administrație.

5.2 Indemnizația lunară brută este stabilită în sumă de 12.000 lei. Plata indemnizației se face o dată pe lună, respectiv la data de 12 ale lunii, pentru luna precedentă.

Art. 6 Drepturile Directorului General

6.1 Beneficiază de 21 zile de odihnă anual platite și de concediu medical, conform legii.

6.2 Beneficiază de decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli, pe bază de documente justificative, pentru deplasările în interesul serviciului efectuate în țară și străinătate, precum și în situația în care domiciliul directorului este altul decât localitatea în care se află sediul societății, în limita bugetului aprobat, cu respectarea prevederilor în vigoare și a regulilor interne ale societății.

6.3 Directorul General are dreptul să beneficieze de un contract pentru răspundere civilă profesională privind activitatea acestuia, în suma asigurată de 20.000 Euro. Toate costurile legate de acest contract vor fi suportate de societate.

6.4 Director General are dreptul să beneficieze de mașină de serviciu, telefon de serviciu, logistică informatizată, precum și de orice fel de aparatură/echipamente/dotări necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale în legătură cu prezentul contract.

6.5 Directorul General are dreptul să denunțe prezentul contract, sub condiția notificării, în scris, către societate, printr-un preaviz, cu cel puțin 45 de zile lucrătoare anterior denunțării.

6.6 Directorul General va fi descărcat de gestiune de către Consiliul de Administrație, la încheierea mandatului, sau anual odată cu aprobarea situațiilor financiare anuale de către Adunarea Generală a Acționarilor, numai în condițiile îndeplinirii, în mod corespunzător, a atribuțiilor/obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Art. 7 Obligațiile Directorului General

7.1 Duce la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță prevăzute în contract, scop în care dispune de următoarele prerogative:



- a) concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societății, pe baza direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății, așa cum au fost stabilite de Consiliul de Administrație;
- b) organizează selectarea personalului, angajează și concediază, după caz, personalul în vederea unei bune desfășurări a activității societății;
- c) negociază și încheie contractele individuale de muncă și aprobă fișele de post pentru personalul de execuție al societății;
- d) reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice și juridice și în justiție;
- e) încheie acte juridice în numele și pe seama societății, în limitele împuternicirilor și delegărilor de competență acordate de Consiliul de Administrație;
- f) îndeplinește orice alte atribuții încredințate de Adunarea Generală a Acționarilor/Consiliul de Administrație.
- g) prospectează oportunități de afaceri cu parteneri interni și externi; inițiază și dezvoltă acțiuni de colaborare cu companii din domeniu similar din alte țări;
- h) asigură conducerea și coordonarea activităților societății, precum și controlul acestora în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane, printr-un management performant.

7.2 Duce la îndeplinire, întocmai și la termenele stabilite, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și Deciziile Consiliului de Administrație.

7.3 Prezintă Adunării Generale a Acționarilor și Consiliului de Administrație, ori de câte ori i se solicită, rapoarte și/sau informații privind situația economico-financiară și patrimonială a societății, stadiul realizării investițiilor despre operațiunile întreprinse și despre orice ar putea afecta performanța societății, precum și orice documentație solicitată.

7.4 Notifică Consiliul de Administrație despre toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale.

7.5 Notifică Consiliul de Administrație și/sau auditorul intern cu privire la situația în care, într-o anumită operațiune, personal, soția/soțul sau rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv, direct ori indirect, are/au interese contrare intereselor societății, și nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune.

7.6 Își exercită atribuțiile cu prudența și diligența unui bun administrator.

7.7 Duce la îndeplinire deciziile Consiliului de Administrație și răspunde pentru pagubele suferite de societate, în cazul în care nu le-a îndeplinit întocmai.

7.8 Participă la ședințele Consiliului de Administrație și ale Adunării Generale a Acționarilor.

7.9 Prezintă Consiliului de Administrație, în termen de 90 de zile de la încheierea exercițiului financiar, situațiile financiare întocmite (bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, propuneri de distribuire a rezultatelor financiare, măsuri de diminuare a pierderilor, etc.), însoțite de raportul auditorului financiar, în vederea întocmirii raportului anual al Consiliului de Administrație.

7.10 Prezintă Consiliului de Administrație la începutul fiecărui exercițiu financiar, dar nu mai târziu de 60 de zile, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și fundamentarea acestuia, propuneri pentru creșterea indicatorilor economico-financiar, programul de activitate și de investiții, aferente exercițiului financiar în curs.

7.11 Prezintă Consiliului de Administrație un raport trimestrial cu privire la activitatea societății.

7.12 Respectă regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa nr. 2 la contract.

7.13 Respectă obligațiile de neconcurență prevăzute în Anexa nr. 3 la contract.

7.14 La data încetării contractului, înapoiază societății toate actele și documentele, ștampila, autoturismul, orice alte bunuri din patrimoniul societății, deținute și utilizate în exercitarea atribuțiilor sale.

7.15 Directorul General are obligația de a nu transmite sau substitui contractul de mandat altei persoane, având posibilitatea delegării atribuțiilor, în măsura în care prin aceasta nu se încalcă prevederile legale imperative.

Art. 8 Drepturile societății

8.1 Să pretindă Directorului General îndeplinirea întocmai a obiectivelor și criteriilor de performanță prevăzute în Anexa nr. 1 la contract.

8.2 Să pretindă Directorului General îndeplinirea clauzelor prezentului contract.

8.3 Să solicite Directorului General, ori de câte ori consideră necesar, prezentarea situației economico-financiare a societății, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documente privind îndeplinirea criteriilor și obiectivelor de performanță.

8.4 Societatea, prin Consiliul de Administrație, are dreptul să supravegheze activitatea Directorului General.

Art. 9 Obligațiile societății

9.1 Asigură Directorului General deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor ce fac obiectul prezentului contract, în condițiile legii și ale Statutului societății, îl sprijină în realizarea strategiei de dezvoltare a societății, ce se va anexa prezentului contract, după aprobarea de către Consiliul de Administrație (Anexa nr. 4).

9.2 Dispune măsuri pentru urmărirea lunară a bunei execuții a prezentului contract.

9.3 Acordă Directorului General drepturile bănești convenite, precum și toate celelalte drepturi potrivit prezentului contract.

9.4 Ia măsuri de sancționare pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către Directorul General, prin prezentul contract.

9.5 Părțile sunt în cunoștință de cauză cu privire la obligațiile ce revin societății de a reține la sursă impozitul pe venit, precum și contribuțiile legale la sistemul public de asigurări de sănătate. Părțile convin, de asemenea, ca societatea să procedeze și la reținerea și virarea, în termenul legal, al tuturor celorlalte contribuții obligatorii ale directorului general, cum ar fi contribuțiile la sistemul public de pensii și asigurări sociale, contribuția la fondul de șomaj, etc.

Art. 10 Răspunderea părților

10.1 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației în vigoare; forța majoră exonerează părțile de răspundere, în conformitate cu prevederile legale.

10.2 Răspunderea Directorului General este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract și a hotărârilor adoptate de către adunarea generală a acționarilor și de către Consiliul de Administrație și/sau, după caz, de alte organisme de conducere/coordonare/control.

10.3 În cazul în care sunt indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea contractului de mandat, Consiliul de Administrație are obligația să sesizeze de îndată organele competente. Pe perioada soluționării sesizării, contractul de mandat se suspendă.

10.4 Directorul General răspunde civil și/sau penal pentru daunele produse societății, prin orice act al său contrar intereselor societății, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății, etc.; societatea nu răspunde pentru faptele ilicite cauzatoare de prejudicii comise de Directorul General prin depășirea mandatului său.

Art. 11 Loialitate. Compatibilitate. Confidențialitate

11.1 Directorul General este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, comportându-se ca un bun comerciant.

11.2 Directorul General nu va putea fi director, administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, cenzor sau, după caz, auditor intern ori asociat cu răspundere nelimitată, în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu va putea exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocării și răspunderii pentru daune, conform art. 153¹⁵ din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

11.3 Pe toată durata prezentului contract, Directorul General este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății, care potrivit naturii lor, au un astfel de caracter sau sunt prezentate cu acest caracter de către Adunarea Generală a Acționarilor. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 5 ani după încetarea contractului de mandat.

Art. 12 Modificarea contractului

12.1 Prevederile prezentului contract pot fi modificate numai cu acordul scris al părților.

12.2 Pe parcursul executării contractului, părțile pot modifica de comun acord strategia de dezvoltare, cu scopul de a o adapta situației conjuncturale.

12.3 Contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale care îi sunt aplicabile, ulterior încheierii sale.

12.4 Din momentul semnării, doar prezentul contract și anexele la contract reprezintă voința părților, nicio înțelegere verbală anterioară sau ulterioară prezentului contract, precum și nicio înțelegere scrisă anterioară în această privință, nu au vreun efect între părți.

Art. 13 Încetarea contractului

13.1 Prezentul contract încetează prin:

- a) renunțarea Directorului General la mandat din cauze neimputabile, prin transmiterea de către acesta a unei notificări scrise, cu cel puțin 45 de zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;
- b) revocarea Directorului General de către Consiliul de Administrație în cazul neîndeplinirii obligațiilor din prezentul contract;
- c) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, cu excepția cazului în care părțile, de comun acord, decid prelungirea acestuia;
- d) acordul de voință al părților;
- e) alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

13.2 În cazul revocării Directorului General fără justă cauză, acesta este îndreptățit să primească o despăgubire echivalentă cu doua indemnizații lunare.

Art. 14. Forța majoră

14.1 Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în conformitate cu prevederile legale.

14.2 Partea care invocă forța majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 5 zile calendaristice despre apariția, respectiv încetarea acesteia și va lua orice măsuri rezonabile în scopul de a limita consecințele unui asemenea eveniment.

Art. 15 Legea aplicabilă

15.1 Prezentul contract se execută pe teritoriul României și este guvernat de legea română. Prezentul contract se execută cu bună credință și obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut în conținutul său, ci și la toate urmările pe care echitatea, obiceiul sau legea i le conferă.

15.2 Prezentul contract este încheiat și semnat de către părți în limba română.

15.3 Orice dispută sau neînțelegere referitoare la încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract va fi soluționată pe cale amiabilă.

15.4 Dacă părțile nu vor ajunge la înțelegere, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor competente de pe teritoriul României.

Art. 16 Dispoziții finale

16.1 Prezentul contract prezintă caracter intuitu personae și nu poate fi transferat de niciuna dintre părți către un terț.

16.2 Prevederile prezentului contract se completează cu orice alte prevederi legale incidente. Fiecare dintre părți a citi, a înțeles și a agreat conținutul prezentului contract.

16.3 După semnarea prezentului contract, societatea va face demersurile necesare pentru înregistrarea acestuia la Oficiul Registrului Comerțului.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, 03.11.2025, în 2 exemplare originale, câte unul de fiecare parte.

MANDANT

**NEPTUN-OLIMP S.A.
FLORIN-AUREL NEGHINĂ**

Presedinte C.A.



MANDATAR

**DIRECTOR GENERAL
LASCU DIMA**



CRITERII ȘI OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ

Criteria de performanță	Obiective de performanță	U.M.	Ținta programată 2025-2028
Plăți restante	Reducerea volumului de plăți restante	Mii lei	Reducere cu 5%-18%
Creanțe restante	Reducerea volumului de creanțe restante	Mii lei	Reducere cu 5%-18%
Planul de administrare al societății NEPTUN-OLIMP S.A. pe durata mandatului pentru componenta de management a planului	Elaborarea și implementarea componentei de management a planului de administrare		Elaborarea și implementarea componentei de management a planului de administrare - anuala
Buna gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în utilizarea resurselor financiare și administrarea patrimoniului privat al statului.	Gestionarea și urmărirea litigiilor societății aflate pe rolul instanțelor judecătorești	Nr. de dosare	<ol style="list-style-type: none">1. Creșterea gradului de recuperare a creanțelor litigioase;2. Diminuarea riscului de pierdere a integrității bunurilor patrimoniale

NEPTUN-OLIMP S.A.
FLORIN-AUREL NEGHINĂ

Presedinte C.A.



REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiții

Termenul de "Informații Confidențiale" înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a societății care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale societății. Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii societății, precum și condițiile în baza cărora societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursă și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de societate;
- c) informațiile de orice fel compilate de către societate, inclusiv, dar fără a se limita la informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici ori idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de societate ori în alt fel cunoscute societății (cu excepția aoricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibililor clienți;
 - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
 - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici ori ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltare, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale societății inclusiv, fără a se limita la planuri de extindere zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale societății inclusiv, dar fără a se limita la suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau veniturii net al societății, cu excepția acelor informații a căror dezvoltare este autorizată conform reglementărilor interne ale societății;
- h) informații care vor fi dezvoltate exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- i) orice alte informații dobândite de Director în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al societății, pentru a concura cu succes împotriva societății;
- j) orice informație primită de societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează societatea;
- k) orice informații derivate din toate cele de mai sus;

- l) orice copii ale tuturor informațiilor menționate, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Directorul General recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul societății, precum și că folosirea în scopul concurării societății a acestor informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Directorul General acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata contractului de mandat încheiat cu societatea sau oricând, ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale, în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale societății, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești competente sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Directorul General se obligă să notifice societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești ori al unei autorități publice, de natura celor precizate în alineatul anterior, astfel încât societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții.

În cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Directorul General va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

4. Directorul General înțelege că societatea primește uneori informații de la terțe persoane pe care societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, ("Informații cu privire la terțe persoane").

Directorul General acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu societatea sau oricând după încetarea acestuia și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între societate și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații. Directorul General se obligă să notifice societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești ori al unei autorități publice de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Directorul General va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

5. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul contract nu va implica societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

6. Dezvăluirea de informații de către societate

Pe durata executării Contractului de Mandat și la data încetării prezentului Contract de Mandat, Directorul General va dezvălui și va preda prompt societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute de societate, următoarele informații ("Informații care vor fi dezvăluite"):

- a) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale societății sau la activitatea Directorului General în cadrul societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Director în decursul activității sale în cadrul societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- b) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Director în decursul activității sale în cadrul societății;
- c) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Director în decursul activității sale în cadrul societății;
- d) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Director în decursul activității sale în cadrul societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru societate.

7. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform art. 5 sunt la rândul lor subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Directorul General se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile art. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând totodată prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

8. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate

Obligațiile de confidențialitate ce revin Directorului General în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului contract și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

NEPTUN-OLIMP S.A.
FLORIN-AUREL NEGHINĂ

Președinte C.A.



OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în societate, directorul general, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a societății ori cu o altă activitate sau afacere pe care societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste, în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază, în orice alt mod, activitățile comerciale ale societății.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în societate, directorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al societății, să înceteze relația sa cu societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al societății.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către directorul general, îndreptățeste societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate societății.

NEPTUN-OLIMP S.A.
FLORIN-AUREL NEGHINĂ

Președinte C.A.

